



Universidad  
Politécnica  
de Cartagena



## Guía docente de la asignatura

# INFORMACIÓN FINANCIERA Y DE COSTES

**Titulación: Máster Universitario en  
Organización Industrial**

CSV:	3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU	Fecha:	15/02/2019 12:16:20	
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.			
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E			
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU	Página:	1/14	

## 1. Datos de la asignatura

<b>Nombre</b>	INFORMACIÓN FINANCIERA Y DE COSTES				
<b>Materia*</b>	INFORMACIÓN FINANCIERA Y DE COSTES				
<b>Módulo*</b>	Fundamentos				
<b>Código</b>	234101005				
<b>Titulación</b>	Master Universitario en Organización Industrial				
<b>Plan de estudios</b>	2015				
<b>Centro</b>	Escuela Técnica Superior de Ingeniería Industrial				
<b>Tipo</b>					
<b>Periodo lectivo</b>	Cuatrimestre	<b>Cuatrimestre</b>	1	<b>Curso</b>	2017-2018
<b>Idioma</b>	Castellano				
<b>ECTS</b>	4.5	<b>Horas / ECTS</b>	30	<b>Carga total de trabajo (horas)</b>	135

\* Todos los términos marcados con un asterisco que aparecen en este documento están definidos en *Referencias para la actividad docente en la UPCT y Glosario de términos*:

<http://repositorio.bib.upct.es/dspace/bitstream/10317/3330/1/isbn8469531360.pdf>

## 2. Datos del profesorado

<b>Profesor responsable</b>	Antonia Madrid Guijarro		
<b>Departamento</b>	Economía Financiera y Contabilidad		
<b>Área de conocimiento</b>	Economía Financiera y Contabilidad		
<b>Ubicación del despacho</b>	1ª Planta edificio CIM. Despacho 132.		
<b>Teléfono</b>	968 32 5739	<b>Fax</b>	
<b>Correo electrónico</b>	antonia.madrid@upct.es		
<b>URL / WEB</b>			
<b>Horario de atención / Tutorías</b>	<a href="http://212.128.26.77/defyc/index.php/es/departamento/personal">http://212.128.26.77/defyc/index.php/es/departamento/personal</a>		
<b>Ubicación durante las tutorías</b>	Despacho del profesor		

<b>Titulación</b>	Lic. Administración y Dirección de Empresas Doctora en Administración y Dirección de Empresas
<b>Vinculación con la UPCT</b>	Titular de Universidad
<b>Año de ingreso en la UPCT</b>	2000
<b>Nº de quinquenios (si procede)</b>	3
<b>Líneas de investigación (si procede)</b>	Análisis de los factores competitivos de la pyme, fracaso empresarial.
<b>Nº de sexenios (si procede)</b>	2
<b>Experiencia profesional (si procede)</b>	
<b>Otros temas de interés</b>	Emprendimiento e innovación

<b>Profesor responsable</b>	Emma García Meca		
<b>Departamento</b>	Economía Financiera y Contabilidad		
<b>Área de conocimiento</b>	Economía Financiera y Contabilidad		
<b>Ubicación del despacho</b>	1ª Planta edificio CIM. Despacho 130.		
<b>Teléfono</b>	868071040	<b>Fax</b>	
<b>Correo electrónico</b>	emma.garcia@upct.es		
<b>URL / WEB</b>			
<b>Horario de atención / Tutorías</b>	<a href="http://212.128.26.77/defyc/index.php/es/departamento/personal">http://212.128.26.77/defyc/index.php/es/departamento/personal</a>		
<b>Ubicación durante las tutorías</b>	Despacho del profesor		

<b>Titulación</b>	Lic. Administración y Dirección de Empresas Doctora en Administración y Dirección de Empresas
<b>Vinculación con la UPCT</b>	Titular de Universidad
<b>Año de ingreso en la UPCT</b>	2000
<b>Nº de quinquenios (si procede)</b>	3
<b>Líneas de investigación (si procede)</b>	Gobierno corporativo
<b>Nº de sexenios (si procede)</b>	2
<b>Experiencia profesional (si procede)</b>	1 año BBVA
<b>Otros temas de interés</b>	Emprendimiento e innovación

### 3. Descripción de la asignatura

#### 3.1. Descripción general de la asignatura

La asignatura “Información financiera y de costes” es una materia de carácter eminentemente aplicado y tiene como objetivo que los estudiantes de la Titulación de Máster en Organización Industrial desarrollen su capacidad para elaborar y analizar los estados contables de una empresa. Siendo capaces además de organizar la información que se genera a través de la agregación de costes. Aplicando modelos específicos dependiendo de las características del modelo empresarial-producción.

#### 3.2. Aportación de la asignatura al ejercicio profesional

En la práctica las decisiones empresariales se basan en la cantidad y sobretodo la calidad de la información contable. Tener la capacidad de elaborar y analizar la información contable es necesario para un buen ejercicio en el mundo empresarial.

El contenido explica los conocimientos necesarios para llevar a cabo un análisis de los estados financieros de una empresa. Para ello, además de estudiar los fundamentos teóricos del análisis contable, se hará especial hincapié en el aspecto práctico, analizando casos reales. El análisis de la información financiera pretende evaluar e interpretar la información de los estados contables de la empresa, mediante determinadas técnicas, con la finalidad de ofrecer un diagnóstico sobre su situación pasada, presente o futura, respecto de su posición de liquidez, equilibrio financiero, nivel de endeudamiento y rentabilidad.

La segunda parte de la materia permitirá reconocer, captar, tratar y analizarlos flujos de valores que se producen en el interior de la empresa para presentarlos a los responsables de las distintas áreas de la empresa. Su objetivo es el de recoger los datos relevantes sobre la actividad económica interna de la empresa para tratarla mediante distintos modelos, con la información así obtenida se utiliza para asegurar la rentabilidad de la empresa en su conjunto, y para ayudar en la toma de decisiones racionales en los distintas áreas de decisión.

#### 3.3. Relación con otras asignaturas del plan de estudios

No existen prerrequisitos de asignaturas.

#### 3.4. Incompatibilidades de la asignatura definidas en el plan de estudios

Ninguna


#### 3.5. Recomendaciones para cursar la asignatura

#### 3.6. Medidas especiales previstas

A la vista de las diferentes problemáticas que puedan presentarse, se adoptarán medidas tendentes a paliar las dificultades y facilitar la integración de los estudiantes en

situaciones especiales (discapacitados, alumnos extranjeros, alumnos que compatibilizan trabajo/estudios/obligaciones familiares, etc.).

Se potenciará en particular el uso de medios telemáticos (aula virtual, comunicación por correo electrónico) y de las tutorías.

CSV:	3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU	Fecha:	15/02/2019 12:16:20	
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.			
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E			
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU	Página:	6/14	

## 4. Competencias y resultados del aprendizaje

### 4.1. Competencias básicas\* del plan de estudios asociadas a la asignatura

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

### 4.2. Competencias generales del plan de estudios asociadas a la asignatura

CG4 - Capacidad para estudiar e implantar métodos y técnicas que permitan evaluar el cumplimiento de los objetivos de calidad, coste y servicio.

### 4.3. Competencias específicas\* del plan de estudios asociadas a la asignatura

CE5 - Interpretar la información financiera y aplicar los diferentes modelos de costes para la toma de decisiones empresariales.

### 4.4. Competencias transversales del plan de estudios asociadas a la asignatura

T4 - Utilizar con solvencia los recursos de información.

### 4.5. Resultados\*\* del aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura el alumno deberá ser capaz de:

1. Seleccionar y emplear los recursos más adecuados para un trabajo complejo, por ejemplo el TFG, referenciando adecuadamente las fuentes de procedencia.
2. Capacidad para interpretar la información financiera.
3. Identificar y solucionar desviaciones en términos de costes.
4. Analizar el riesgo de clientes y proveedores a través de la información financiera.
5. Aplicar los distintos modelos de costes según las características del negocio.
6. Identificar los programas de gestión de la información para el control de los costes y la toma de decisiones empresariales.

**\*\* Véase también la *Guía de apoyo para la redacción, puesta en práctica y evaluación de los resultados del aprendizaje*, de ANECA:**

[http://www.aneca.es/content/download/12765/158329/file/learningoutcomes\\_v02.pdf](http://www.aneca.es/content/download/12765/158329/file/learningoutcomes_v02.pdf)

## 5. Contenidos

### 5.1. Contenidos del plan de estudios asociados a la asignatura

Cuentas anuales. Análisis económico-financiero. Costes directos. Costes indirectos. Modelos de imputación de costes. Apalancamiento Operativo. Sistemas de información ERP.

### 5.2. Programa de teoría (unidades didácticas y temas)

UD1. Marco conceptual de la información financiera  
UD2. El Balance de Situación  
UD3. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias  
UD4. Técnicas de Análisis Económico y Financiero  
UD5. Introducción a la Contabilidad de Costes  
UD6. Modelo de Coste Completo  
UD7. Modelo de los Costes Variables.  
UD8. Modelos del Coste Estándar.

### 5.3. Programa de prácticas (nombre y descripción de cada práctica)

- Elaboración de balances de empresas en distintas situaciones a partir de los libros contables.
- Elaboración de la cuenta de pérdidas y ganancias a partir de los libros contables.
- Casos prácticos sobre interpretación de la información contable.
- Determinación del coste de entrada de las materias primas.
- Casos prácticos sobre el Modelo de Coste Completo.
- Casos prácticos sobre el Modelo de los Costes Variables.
- Casos prácticos toma de decisiones mediante el análisis C-V-B.
- Casos prácticos sobre el Modelo del Coste Estándar.

## Prevención de riesgos

La Universidad Politécnica de Cartagena considera como uno de sus principios básicos y objetivos fundamentales la promoción de la mejora continua de las condiciones de trabajo y estudio de toda la Comunidad Universitaria.

Este compromiso con la prevención y las responsabilidades que se derivan atañe a todos los niveles que integran la Universidad: órganos de gobierno, equipo de dirección, personal docente e investigador, personal de administración y servicios y estudiantes.

El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la UPCT ha elaborado un "Manual de acogida al estudiante en materia de prevención de riesgos" que puedes encontrar en el Aula Virtual, y en el que encontraras instrucciones y recomendaciones acerca de cómo actuar de forma correcta, desde el punto de vista de la prevención (seguridad, ergonomía, etc.), cuando desarrolles cualquier tipo de actividad en la Universidad. También encontrarás recomendaciones sobre cómo proceder en caso de emergencia o que se produzca algún incidente.

En especial, cuando realices prácticas docentes en laboratorios, talleres o trabajo de campo, debes seguir todas las instrucciones del profesorado, que es la persona responsable de tu seguridad y salud durante su realización. Consúltale todas las dudas que te surjan y no pongas en riesgo tu seguridad ni la de tus compañeros.



#### 5.4. Programa de teoría en inglés (unidades didácticas y temas)

Lesson 1. Accounting information conceptual framework  
Lesson 2. Balance-sheet  
Lesson 3. Income Statement  
Lesson 4. Financial Analysis  
Lesson 5. Cost accounting introduction  
Lesson 6. Full Costing  
Lesson 7. Variable Costing  
Lesson 8. Standard Costing

#### 5.5. Objetivos del aprendizaje detallados por unidades didácticas

UD1. 1,2  
UD2. 1,2  
UD3. 1,2  
UD4. 2,3,5  
UD5. 1,7  
UD6. 6  
UD7. 6  
UD8. 4,6

## 6. Metodología docente

### 6.1. Metodología docente\*

Actividad*	Técnicas docentes	Trabajo del estudiante	Horas
Clases de teoría	Clase expositiva utilizando técnicas de aprendizaje cooperativo informal de corta duración. Resolución de dudas planteadas por los estudiantes. Se tratarán los temas de mayor complejidad y los aspectos más relevantes.	<u>Presencial</u> : Asistencia a clase y toma de apuntes.	20
		<u>No presencial</u> : Estudio individual de la materia.	22
Clases de problemas	Se resolverán problemas-tipo y se analizarán casos prácticos, enfatizando en el planteamiento de métodos de resolución y no en los resultados. Se plantearán problemas similares para que los alumnos los resuelvan posteriormente de forma individual o en grupo.	<u>Presencial</u> : Asistencia a clase y toma de notas sobre los procedimientos de resolución de problemas tipo. Participación activa en la resolución de casos prácticos y ejercicios de manera individual o en grupo.	29
		<u>No presencial</u> : Estudio y repaso de los problemas tipo y los casos resueltos en clase. Resolución de nuevos problemas o casos propuestos por el profesor.	32
Realización trabajos-entregables	Los alumnos deberán realizar trabajos en base a criterios de calidad establecidos. Se hará una presentación oral de los mismos ante el resto de compañeros y el profesor.	<u>Presencial</u> : Planteamiento del trabajo. Exposición oral.	4
		<u>No presencial</u> : Búsqueda y síntesis de información. Trabajo individual/en grupo. Elaboración del informe técnico y preparación de la presentación del trabajo.	20
Tutorías	Las tutorías serán individuales o de grupo con objeto de realizar un seguimiento individualizado y /o grupal del aprendizaje. Revisión de exámenes y motivación del aprendizaje.	<u>Presencial</u> : Planteamiento de dudas en horario de tutorías.	4
		<u>No presencial</u> : Planteamiento de dudas por correo electrónico en plazos preestablecidos.	2
Realización de exámenes oficiales	Se realizará una prueba escrita de tipo individual sobre los contenidos teóricos y prácticos abordados en la asignatura, con el fin de comprobar el grado de consecución de las competencias específicas.	<u>Presencial</u> : Asistencia a la prueba escrita y realización de ésta.	2
		<u>No presencial</u> :	
			135

## 6.2. Resultados (4.5) / actividades formativas (6.1)

Actividades formativas (6.1)	Resultados del aprendizaje (4.5)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Clases de teoría	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Clases de problemas		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actividades de trabajo cooperativo		x								
Seminarios										
Realización trabajos-entregables			x	x	x	x	x	x	x	x
Tutorías	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

## 7. Metodología de evaluación

### 7.1. Metodología de evaluación\*

Actividad	Tipo		Sistema y criterios de evaluación*	Peso (%)	Resultados (4.5) evaluados
	Sumativa*	Formativa*			
Prueba escrita	X		Cuestiones teóricas y/o teórico prácticas.	50%	2,3,4,5,6
Entregables	x	x	Resolución de problemas y/o casos propuestos durante el curso.	25%	4,5,6
Informe y exposición oral	x	x	Elaboración y exposición oral/visual en grupo de dos informes realizados a lo largo del curso.	25%	1,3,5
Para convocatorias posteriores (Junio y Septiembre)					
Prueba escrita	X		Cuestiones teóricas y/o teórico prácticas.	90%	2,3,4,5,6
Trabajo	x		Elaboración de un informe	10%	1

Tal como prevé el artículo 5.4 del *Reglamento de las pruebas de evaluación de los títulos oficiales de grado y de máster con atribuciones profesionales* de la UPCT, el estudiante en el que se den las circunstancias especiales recogidas en el Reglamento, y previa solicitud justificada al Departamento y admitida por este, tendrá derecho a una prueba global de evaluación. Esto no le exime de realizar los trabajos obligatorios que estén recogidos en la guía docente de la asignatura.

### 7.2. Mecanismos de control y seguimiento (opcional)

El seguimiento del aprendizaje se realizará mediante las siguientes actividades:

- Cuestiones planteadas de manera informal en clase.
- Presentación de los problemas propuestos.
- Supervisión durante las sesiones de trabajo.
- Presentaciones orales de los trabajos.
- Tutorías.

## 8 Bibliografía y recursos

### 8.1. Bibliografía básica\*

BUENDÍA, D. GARCIA-MECA E (2016) (coord). Casos prácticos de contabilidad de gestión, ed. Pirámide.

MUÑOZ MERCHANT, A. (2009). Análisis de estados financieros: teoría y práctica. Ediciones Académicas, Madrid.

RIVERO TORRE, P. (2009). Análisis de Balances y Estados Complementarios. Madrid: Pirámide.

GARCÍA SUÁREZ, J.L. coordinador (2013). Cálculo, análisis y gestión de costes. Guía práctica para su aplicación en la empresa. 2ª edición. Delta, Madrid.

MALLO RODRÍGUEZ, C. y JIMÉNEZ MONTAÑÉS, M.A. (2009). Contabilidad de Costes. 3ª edición. Pirámide, Madrid.

#### PRÁCTICA

RIVERO TORRE, P. (2012) Análisis de balances y estados complementarios ejercicios resueltos y comentados, Pirámide.

ARCHEL DOMENCH, P., LIZARRAGA DALLO, F. y SÁNCHEZ ALEGRÍA, S. (2008): Estados contables. Elaboración, análisis e interpretación. Ediciones Pirámide, Madrid.

GARCÍA SUÁREZ, J.L. coordinador (2013). Cálculo de costes y control de gestión. 70 casos de aplicación práctica. 2ª edición. Delta, Madrid.

AMAT, O., SOLDEVILLA, O. y AGUILÁ, S. (2005). Ejercicios Resueltos de Contabilidad de Costes. Gestión 2000. Barcelona.

### 8.2. Bibliografía complementaria\*

ARCHEL DOMENCH, P., LIZARRAGA DALLO, F. y SÁNCHEZ ALEGRÍA, S. (2008): Estados contables. Elaboración, análisis e interpretación. Ediciones Pirámide, Madrid.

GONZÁLEZ PASCUAL, J. (2008): Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Fundamentos teóricos y aplicaciones, Pirámide, Madrid.

RIVERO TORRE, P. (2009). Análisis de Balances y Estados Complementarios. Madrid: Pirámide.


CARRASCO GALLEGU, A.; J.A. DONOSO ANES; S. FRESNEDA FUENTES; C. LARRINAGA GONZÁLEZ; J.J. HERNÁNDEZ BORREGUERO; M.R. LÓPEZ GAVIRA (2009): Estados financieros. Teoría y casos prácticos. Pirámide, Madrid.

AECA. Serie Principios de Contabilidad de Gestión, documentos nº 4, 5, 6, 7, 8, 12 y 18. Madrid.

SÁEZ TORRECILLA, A., FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, A. y GUTIÉRREZ DÍAZ, G. (2009). Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión. 2ª edición ampliada. Pearson, Prentice Hall. Madrid.

### 8.3. Recursos en red y otros recursos

Material y apuntes en aula virtual de la asignatura

CSV:	3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU	Fecha:	15/02/2019 12:16:20		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	<a href="https://validador.upct.es/csv/3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU">https://validador.upct.es/csv/3pBxHpc6T9bdadDS3smvgmNDU</a>		Página:		14/14