



***Guía docente de la asignatura:***

**CONTABILIDAD DE SOCIEDADES**

**Titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas**

CSV:	dLbmSJ3E9tFC3jOx1PqpNMhZ		Fecha:	16/01/2019 12:55:47	
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/dLbmSJ3E9tFC3jOx1PqpNMhZ		Página:	1/12	

1. Datos de la asignatura

Nombre	Contabilidad de Sociedades				
Materia*	Contabilidad de Sociedades				
Módulo*	Contabilidad				
Código	510109004				
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas				
Plan de estudios	2016				
Centro	Facultad de Ciencias de la Empresa				
Tipo	Optativa				
Periodo lectivo	Curso 2016-2017	Cuatrimestre	2º	Curso	1º
Idioma					
ECTS	4,5	Horas / ECTS	25	Carga total de trabajo (horas)	112,5

2. Datos del profesorado

Profesor responsable	Antonio José Puerto Llopis		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Ubicación del despacho	Despacho 138 – 1ª planta Facultad Ciencias de la Empresa		
Teléfono	609647208	Fax	968325782
Correo electrónico	antonio@antoniopuertoasesores.com		
URL / WEB			
Horario de atención / Tutorías	Ver tablón anuncios Departamento		
Ubicación durante las tutorías	Despacho 138 – 1ª planta Facultad Ciencias de la Empresa		

Titulación	Profesor Titular de Escuela Universitaria
Vinculación con la UPCT	
Año de ingreso en la UPCT	1980
Nº de quinquenios (si procede)	6
Líneas de investigación (si procede)	Factores competitivos de la Pyme; Fracaso empresarial.
Nº de sexenios (si procede)	Ninguno.
Experiencia profesional (si procede)	30 años en la UPCT. Asignaturas impartidas: Contabilidad de Sociedades y Análisis de Estados Financieros
Otros temas de interés	-----

### 3. Descripción de la asignatura

#### 3.1. Descripción general de la asignatura

Contabilidad de operaciones mercantiles, con especial referencia a las figuras societarias de sociedades anónimas y de responsabilidad limitada, relativas a constituciones, ampliaciones y reducciones de capital, distribución de resultados, liquidación, disolución y combinaciones de negocios.

#### 3.2. Aportación de la asignatura al ejercicio profesional

El contenido de esta materia introduce a los estudiantes en el conocimiento de las diferentes operaciones que las sociedades mercantiles pueden llevar a cabo desde su constitución hasta su extinción.

#### 3.3. Relación con otras asignaturas del plan de estudios

Esta asignatura tiene una relación directa con las materias de Contabilidad Financiera y Derecho Mercantil.

#### 3.4. Incompatibilidades de la asignatura definidas en el plan de estudios

No existen.

#### 3.5. Recomendaciones para cursar la asignatura

Conocimientos sólidos de Contabilidad Financiera.

#### 3.6. Medidas especiales previstas

Se arbitrarán en la medida en que puedan ser requeridas por el alumnado.

## 4. Competencias y resultados del aprendizaje

### 4.1. Competencias básicas del plan de estudios asociadas a la asignatura

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

### 4.2. Competencias generales del plan de estudios asociadas a la asignatura

- Analizar y conocer el entorno económico-financiero relevante para la empresa y la sociedad, identificando las principales fuentes de información.
- Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos, desarrollando la capacidad de adaptación e innovación.

### 4.3. Competencias específicas del plan de estudios asociadas a la asignatura

- Identificar los usuarios de la información contable y sus necesidades informativas.
- Distinguir las normas legales que afectan a la información contable, especialmente el Plan General de Contabilidad.

### 4.4. Competencias transversales del plan de estudios asociadas a la asignatura

Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos (Nivel 2).

### 4.5. Resultados del aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura el estudiante debe ser capaz de:

1. Constituir sociedades de capital y el tratamiento de socios morosos.
2. Formalizar operaciones de capital social (ampliaciones y reducciones) de sociedades mercantiles.
3. Practicar propuestas de reparto de dividendos.
4. Ejecutar operaciones de transformación, disolución y liquidación de sociedades de capital.
5. Efectuar operaciones de combinaciones de negocio, especial las relativas a operaciones de fusión y escisión.

5. Contenidos

5.1. Contenidos del plan de estudios asociados a la asignatura

Los contenidos de la asignatura recogen el tratamiento de la constitución de sociedades de capital, así como el aumento y reducción de su capital social, junto con los criterios para el reparto de dividendos. Además, también se examina la transformación, disolución y liquidación de este tipo de sociedades mercantiles, junto con operaciones de reestructuración empresarial, identificadas a través de combinaciones de negocios, con especial relevancia para los casos de fusiones y escisiones de empresas.

5.2. Programa de teoría (unidades didácticas y temas)

UNIDAD DIDÁCTICA 1: CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES DE CAPITAL Y OPERACIONES DE CAPITAL SOCIAL

Tema 1.- Constitución de sociedades

- 1.1. Aspectos jurídicos-formales para la constitución de una sociedad mercantil.
- 1.2. Acciones y participaciones sociales.
- 1.3. Función simultánea y sucesiva.
- 1.4. Aportaciones sociales.
- 1.5 Prestaciones accesorias.

Tema 2.- Accionistas morosos

- 2.1. Efectos jurídicos de la morosidad.
- 2.2. Acciones legales para el recobro de dividendos pasivos en mora.
- 2.3- Problemática contable de los accionistas morosos.

Tema 3.- Ampliaciones de capital

- 3.1.- Requisitos legales de la ampliación de capital social.
- 3.2.- Formas para aumentar el capital social
- 3.3.- El derecho preferente de suscripción.

Tema 4.- Reducciones de capital

- 4.1.- Requisitos legales de la reducción de capital.
- 4.2.- Derecho de oposición de loa acreedores
- 4.3.- Formas de reducción del capital social.
- 4.4.- Separación y exclusión de socios.

5.2. Programa de teoría (unidades didácticas y temas)

<b>UNIDAD DIDÁCTICA 2: APLICACIÓN DEL RESULTADO</b>
<b>Tema 5.- La aplicación del resultado</b> <ul style="list-style-type: none"><li>5.1. La aplicación del resultado: concepto y fases</li><li>5.2. Dividendos a cuenta</li><li>5.3. Requisitos exigidos por la legislación mercantil para la aplicación del resultado</li><li>5.4. Metodología para practicar el reparto de dividendos</li><li>5.5. La retribución de administradores, fundadores y trabajadores</li></ul>
<b>UNIDAD DIDÁCTICA 3: TRANSFORMACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE SOCIEDADES DE CAPITAL</b>
<b>Tema 6.- Transformación, disolución y liquidación de sociedades</b> <ul style="list-style-type: none"><li>6.1.-Efectos de la transformación de sociedades mercantiles.</li><li>6.2.- Disolución y liquidación.</li><li>6.3.- Problemática contable de la disolución y liquidación.</li></ul>
<b>UNIDAD DIDÁCTICA 4: COMBINACIONES DE NEGOCIOS</b>
<b>Tema 7.- Combinaciones de negocios</b> <ul style="list-style-type: none"><li>7.1.- Concepto y clasificación de las combinaciones de negocios.</li><li>7.2.- Método de adquisición.</li></ul>
<b>Tema 8.- Fusiones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>8.1.- Tipos de fusión.</li><li>8.2.- El proyecto de fusión.</li><li>8.3.- Problemática contable de las operaciones de fusión.</li></ul>
<b>Tema 9.- Escisión</b> <ul style="list-style-type: none"><li>9.1.- Tipos de escisión.</li><li>9.2.- El proyecto de escisión.</li><li>9.3.- Problemática contable de las operaciones de escisión.</li></ul>

5.3. Programa de prácticas (nombre y descripción de cada práctica)

Durante el curso se desarrollarán una serie de casos prácticos relacionados con cada uno de los temas que componen las diferentes unidades didácticas que cubren el contenido del programa de teoría de la asignatura.
--

Prevención de riesgos

La Universidad Politécnica de Cartagena considera como uno de sus principios básicos y objetivos fundamentales la promoción de la mejora continua de las condiciones de trabajo y estudio de toda la Comunidad Universitaria.

Este compromiso con la prevención y las responsabilidades que se derivan atañe a todos los niveles que integran la Universidad: órganos de gobierno, equipo de dirección, personal docente e investigador, personal de administración y servicios y estudiantes.

El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la UPCT ha elaborado un “Manual de acogida al estudiante en materia de prevención de riesgos” que puedes encontrar en el Aula Virtual, y en el que encontraras instrucciones y recomendaciones acerca de cómo actuar de forma correcta, desde el punto de vista de la prevención (seguridad, ergonomía, etc.), cuando desarrolles cualquier tipo de actividad en la Universidad. También encontrarás recomendaciones sobre cómo proceder en caso de emergencia o que se produzca algún incidente.

En especial, cuando realices prácticas docentes en laboratorios, talleres o trabajo de campo, debes seguir todas las instrucciones del profesorado, que es la persona responsable de tu seguridad y salud durante su realización. Consúltale todas las dudas que te surjan y no pongas en riesgo tu seguridad ni la de tus compañeros.

5.4. Programa de teoría en inglés (unidades didácticas y temas)

5.5. Objetivos del aprendizaje detallados por unidades didácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES DE CAPITAL Y OPERACIONES DE CAPITAL SOCIAL

Recoge los aspectos jurídico-formales para la constitución de sociedades de capital de acuerdo a su naturaleza jurídica, forma de documentar las aportaciones sociales según su tipología, y tratamiento jurídico-contable de socios en mora. Asimismo, explicita la legislación mercantil que soporta las operaciones de ampliación y reducción de capital social, con especial referencia al tratamiento del derecho preferente de suscripción en las ampliaciones, y a la responsabilidad contraída por los socios en los casos de reducción, de acuerdo a la tipología jurídica de la compañía.

El objetivo de esta unidad didáctica es que el estudiante adquiera los conocimientos necesarios para la constitución de sociedades mercantiles, así como para la realización de operaciones de capital (aumentos y reducciones), con su correspondiente reflejo contable.

UNIDAD DIDÁCTICA 2: APLICACIÓN DEL RESULTADO

Explica el soporte legislativo aplicable al reparto de dividendos activos, considerando las restricciones impuestas al mismo. Asimismo, contiene los criterios para el posible reparto de “dividendos a cuenta”, así como la retribución de administradores, socios fundadores y trabajadores.

El objetivo de esta unidad didáctica es que el estudiante practique propuestas de reparto de dividendos activos según la legislación vigente.

## 5.5. Objetivos del aprendizaje detallados por unidades didácticas

### UNIDAD DIDÁCTICA 3: TRANSFORMACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE SOCIEDADES DE CAPITAL

Incluye la problemática jurídico-contable relativa a la transformación, disolución y liquidación de sociedades de capital, con especial referencia a la normativa contable aplicable para el caso de ruptura del principio de empresa en funcionamiento.

El objetivo de esta unidad didáctica es proporcionar los conocimientos necesarios para que el estudiante sea capaz de llevar a cabo operaciones de transformación y liquidación de compañías mercantiles.

### UNIDAD DIDÁCTICA 4: COMBINACIONES DE NEGOCIOS

Recoge los conocimientos necesarios para la identificación de las combinaciones de negocios en su diferente tipología (directa vs. Inversa), así para su registro contable en base al método de adquisición del Plan General de Contabilidad, todo ello con especial referencia a las combinaciones de negocios basadas en operaciones de fusión y escisión recogidas por la legislación mercantil.

El objetivo de esta unidad didáctica es dotar al estudiante de los conocimientos precisos para la realización de operaciones de combinaciones de negocios en sus diversas acepciones .

6. Metodología docente

6.1. Actividades formativas\*

Actividad*	Técnicas docentes	Trabajo del estudiante	ECTS (Horas)
Clase de teoría	Clase expositiva empleando el método de la lección.	Presencial convencional: Toma de apuntes y planteamiento de cuestiones	25,0
		No presencial: Estudio de la materia	30,0
Resolución de casos prácticos	Mediante aprendizaje grupal y cooperativo, se plantea la resolución de casos y se potencia la participación de los estudiantes.	Presencial convencional: Participación activa en la resolución de los casos prácticos	20,0
		No presencial: Resolución de los casos propuestos por el profesor	30,0
Tutoría	Resolución de dudas sobre teoría, la resolución de casos prácticos y los trabajos de aprendizaje cooperativo.	Presencial no convencional: Planteamiento de dudas en horario de tutorías	1,0
		No presencial: Utilización del correo electrónico o el aula virtual para el planteamiento de cuestiones	1,5
Exámenes Resolución de casos prácticos	Evaluación escrita (prueba parcial y prueba final)	Presencial no convencional: Realización de pruebas	5,0
			112,5

6.2. Resultados (4.5) / actividades formativas (6.1) (opcional)

		Resultados del aprendizaje (4.5)				
Actividades formativas (6.1)		1	2	3	4	5
Clases de Teoría		X	X	X	X	X
Resolución de casos prácticos		X	X	X	X	X

7. Metodología de evaluación

7.1. Metodología de evaluación\*

Actividad	Tipo		Sistema y criterios de evaluación*	Peso (%)	Resultados (4.5) evaluados
	Sumativa*	Formativa*			
Prueba parcial	X		Al finalizar la mitad de los contenidos se realizará una prueba de carácter teórico-práctico	30%	1,2,3
Examen final	X		Prueba final de curso de carácter teórico-práctico	70%	1 a 5

Convocatorias Extraordinarias:

En las evaluaciones extraordinarias el alumno deberá realizar un examen escrito de carácter teórico-practico, cuya calificación será sobre 10 puntos, debiendo alcanzar una nota de 5 puntos para superar la asignatura.

Solicitud excepcional de prueba global de evaluación:

Tal como prevé el artículo 5.4 del *Reglamento de las pruebas de evaluación de los títulos oficiales de grado y de máster con atribuciones profesionales* de la UPCT, el estudiante en el que se den las circunstancias especiales recogidas en el Reglamento, y previa solicitud justificada al Departamento y admitida por este, tendrá derecho a una prueba global de evaluación, sin que se le exima de realizar los trabajos obligatorios que estén recogidos en la guía docente de la asignatura.

La prueba global de evaluación consistirá en un examen con las mismas características que el descrito para las pruebas extraordinarias.

7.2. Mecanismos de control y seguimiento

Conforme a la metodología docente utilizada, la evaluación atenderá a dos componentes fundamentales:

- a) **Prueba parcial:** examen de carácter teórico-práctico a realizar sobre aproximadamente el 50% de la materia a impartir durante el cuatrimestre (30% de la calificación final).
- b) **Examen final:** se realizará un examen teórico-práctico de la materia impartida, al que se convocará al alumno con al menos 15 días de antelación. Para poder obtener nota media será preciso que el estudiante alcance en este examen una nota mínima de 4 puntos (70% de la calificación final).

## 8 Bibliografía y recursos

### 8.1. Bibliografía básica

Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad.

Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba en texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital.

Ley 3/2009, de 3 de abril, sobre modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles.

Guzman Raja I.,; Puerto Llopis, A., Manzano Albor, E. y Villacorta Hernández, M.A. (2013). Contabilidad de Sociedades de Capital. LID editorial. Madrid.

### 8.2. Bibliografía complementaria

Fernández González, F.J. y Álvarez Carriazo, J.L. (2010). Contabilidad de Sociedades (adaptada al NPGC). Ediciones CEF, 3ª edición.

### 8.3. Recursos en red y otros recursos

Canal especializado en Contabilidad: [www.canalcontabilidad.es](http://www.canalcontabilidad.es)

Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC) ([www.icac.meh.es](http://www.icac.meh.es))

Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA) ([www.aeca.es](http://www.aeca.es))

International Accounting Standards Board (IASB) ([www.iasb.org](http://www.iasb.org))