



Universidad
Politécnica
de Cartagena



FACULTAD DE
CIENCIAS DE LA
EMPRESA

Guía docente de la asignatura: Contabilidad Informatizada

Titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas

1. Datos de la asignatura

Nombre	Contabilidad Informatizada				
Materia*	Contabilidad Financiera				
Módulo*	Contabilidad				
Código	510109021				
Titulación	Graduado en Administración y Dirección de Empresas				
Plan de estudios	2010				
Centro	Facultad de Ciencias de la Empresa				
Tipo	Optativa				
Periodo lectivo	Cuatrimestral	Cuatrimestre	2º	Curso	4º
Idioma	Español				
ECTS	4,5	Horas / ECTS	25	Carga total de trabajo (horas)	112,5

* Todos los términos marcados con un asterisco que aparecen en este documento están definidos en *Referencias para la actividad docente en la UPCT y Glosario de términos*:

<http://repositorio.bib.upct.es/dspace/bitstream/10317/3330/1/isbn8469531360.pdf>

2. Datos del profesorado

Profesor responsable	Antonio Duréndez Gómez-Guillamón		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Ubicación del despacho	Despacho 139 – Facultad de Ciencias de la Empresa		
Teléfono	968325610	Fax	968325782
Correo electrónico	antonio.durendez@upct.es		
URL / WEB	http://www.defyc.upct.es		
Horario de atención / Tutorías	http://www.defyc.upct.es/index.php/es/listado-autores/16-antonio-durendez-upct-es		
Ubicación durante las tutorías	Despacho 139/Decanato o correo electrónico		

Titulación	Doctor en Ciencias Económicas y Empresariales
Vinculación con la UPCT	Profesor Titular de Universidad
Año de ingreso en la UPCT	1998
Nº de quinquenios (si procede)	3
Líneas de investigación (si procede)	Información financiera y Auditoría, Empresa Familiar, Sistemas de control de gestión e innovación en la Pyme
Nº de sexenios (si procede)	2
Experiencia profesional (si procede)	Banca, Consultoría y Auditoría
Otros temas de interés	

3. Descripción de la asignatura

3.1. Descripción general de la asignatura

Con el seguimiento de la asignatura se pretende que el alumno sea capaz de aplicar todos los conocimientos previos adquiridos de contabilidad financiera a través de un software para la llevanza de la contabilidad de una empresa simulada. Por ello la asignatura es eminentemente práctica y se basa en el desarrollo de supuestos prácticos con la documentación económico-financiera que los graduados encontrarán en la vida real.

La asignatura se desarrollará íntegramente en el aula de informática. Será eminentemente práctica ya que, tras una breve introducción al PGC y a las obligaciones de elaboración y presentación de información contable, el proceso de enseñanza se basará en la llevanza de la contabilidad de una empresa simulada con base al análisis e interpretación de documentos mercantiles.

3.2. Aportación de la asignatura al ejercicio profesional

Dada que asignatura es eminentemente práctica con el desarrollo de un ciclo contable completo en el ámbito de una pyme y mediante un software específico, permitirá que el alumno sea capaz de realizar la llevanza de contabilidad de una pyme.

La asignatura contribuye a desarrollar las competencias relacionadas con la administración de empresas. Concretamente la asignatura permite al alumno profundizar en la contabilidad financiera y alcanzar el grado de dominio suficiente de la misma como para poder desempeñar las labores de gestión contable en la empresa con cualquier tipo de software.

3.3. Relación con otras asignaturas del plan de estudios

La materia Contabilidad Financiera, de la que forma parte esta asignatura de Contabilidad Informatizada, se relaciona directamente con la asignatura Contabilidad Financiera I y II (1er curso, 9 ECTS, Anual; 2º Curso, 6ECTS, Cuatrimestral). Asimismo, también se relaciona con la asignatura: Contabilidad de Sociedades (3er curso, 4,5 ECTS, Optativa). Además, la materia Contabilidad Financiera supone la base para comprender otras materias relacionadas como Contabilidad de Gestión o Estados Financieros. No existen prerequisites.

3.4. Incompatibilidades de la asignatura definidas en el plan de estudios

No existen.

3.5. Recomendaciones para cursar la asignatura

Es recomendable que el alumno haya superado previamente las asignaturas de Contabilidad Financiera I y II.

De igual forma, es recomendable que el alumno esté habituado al manejo del entorno Windows, así como de la hoja de cálculo Excel.

3.6. Medidas especiales previstas

Tal como recoge el artículo 6 de la Normativa de Evaluación de la UPCT, el Vicerrectorado correspondiente podrá establecer adaptaciones especiales en la metodología y el desarrollo de enseñanzas para los estudiantes que padezcan algún tipo de discapacidad o alguna limitación, a efectos de posibilitarles la continuación de los estudios.

El estudiante que, por sus circunstancias, pueda necesitar de medidas especiales de este tipo, debe comunicárselo al profesor al principio del cuatrimestre. Asimismo, los estudiantes extranjeros que puedan tener dificultades con el idioma deben comunicárselo al profesor.

4. Competencias y resultados del aprendizaje

4.1. Competencias básicas* del plan de estudios asociadas a la asignatura

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

4.2. Competencias generales del plan de estudios asociadas a la asignatura

Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos, desarrollando la capacidad de adaptación e innovación.

4.3. Competencias específicas* del plan de estudios asociadas a la asignatura

Aplicar herramientas informáticas contables para tratar la información económico-financiera.

4.4. Competencias transversales del plan de estudios asociadas a la asignatura

Aplicar a la práctica los conocimientos adquiridos. (Nivel 2).

4.5. Resultados** del aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura, el alumnado debe ser capaz de:

1. Determinar los requisitos formales de llevanza de contabilidad y obligaciones mercantiles en materia contable.
2. Manejar los principios y normas de la contabilidad financiera.
3. Aplicar una actitud crítica y con capacidad de interpretación de la normativa contable.
4. Realizar actividades individuales y/o en grupo que impliquen la síntesis y asimilación de contenidos.
5. Desarrollar la llevanza de contabilidad mediante un software de contabilidad.

**** Véase también la *Guía de apoyo para la redacción, puesta en práctica y evaluación de los resultados del aprendizaje*, de ANECA:**

http://www.aneca.es/content/download/12765/158329/file/learningoutcomes_v02.pdf

5. Contenidos

5.1. Contenidos del plan de estudios asociados a la asignatura

Contabilidad Financiera a través de herramientas informáticas. Se estudiará la elaboración de cuentas anuales y obligaciones mercantiles en materia contable. Introducción al manejo del software Contaplús Élite. Desarrollo mediante contabilidad informatizada del ciclo económico y contable de la empresa.

5.2. Programa de teoría (unidades didácticas y temas)

- T 1. Contabilidad Financiera (Repaso). NPGC 2007.
- T 2. Cuentas Anuales y Obligaciones Mercantiles en Materia Contable.
- T 3. Introducción al manejo del software Contaplús Élite.
- T 4. El Plan General de Contabilidad: El Ciclo Contable.
- T 5. Adaptaciones Sectoriales del PGC 2007.

5.3. Programa de prácticas (nombre y descripción de cada práctica)

- Práctica 1. Supuesto Empresa I. (P1)
- Práctica 2. Supuesto Empresa II. (P2)
- Práctica 3. Recogida de documentos contables. Práctica en grupo Empresa III. (P3)

Las prácticas se realizan en el aula de informática con el software Contaplús Elite 2013. Las prácticas 1, 2 y 3 son de realización obligatoria. Las prácticas 1 y 2 se realizan en horario presencial. Ninguna de las prácticas se guarda para convocatorias y cursos posteriores.

Prevención de riesgos

La Universidad Politécnica de Cartagena considera como uno de sus principios básicos y objetivos fundamentales la promoción de la mejora continua de las condiciones de trabajo y estudio de toda la Comunidad Universitaria.

Este compromiso con la prevención y las responsabilidades que se derivan atañe a todos los niveles que integran la Universidad: órganos de gobierno, equipo de dirección, personal docente e investigador, personal de administración y servicios y estudiantes.

El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la UPCT ha elaborado un “Manual de acogida al estudiante en materia de prevención de riesgos” que puedes encontrar en el Aula Virtual, y en el que encontraras instrucciones y recomendaciones acerca de cómo actuar de forma correcta, desde el punto de vista de la prevención (seguridad, ergonomía, etc.), cuando desarrolles cualquier tipo de actividad en la Universidad. También encontrarás recomendaciones sobre cómo proceder en caso de emergencia o que se produzca algún incidente.

En especial, cuando realices prácticas docentes en laboratorios, talleres o trabajo de campo, debes seguir todas las instrucciones del profesorado, que es la persona responsable de tu seguridad y

salud durante su realización. Consúltale todas las dudas que te surjan y no pongas en riesgo tu seguridad ni la de tus compañeros.

5.4. Programa de teoría en inglés (unidades didácticas y temas)

- T 1. Financial Accounting. NPGC 2007.
- T 2. Financial Statements and Companies Act.
- T 3. Introduction to Contaplús Élite (Accounting Software).
- T 4. Spanish Accounting Standards: The economic cycle.
- T 5. Accounting Standards for Specific Sectors.

5.5. Objetivos del aprendizaje detallados por unidades didácticas

- Conocer los requisitos formales de llevanza de libros contables: (Tema 1 y 2)
- Dominar los principios y normas de la Contabilidad financiera: (Tema 1, 2, 4 y 5)
- Poseer capacidad crítica y de interpretación de la normativa contable: (Tema 3, 4 y 5)
- Tener capacidad de análisis y síntesis: (Tema 4 y 5)
- Manejar un software de contabilidad: (Tema 3, 4 y 5)

6. Metodología docente

6.1. Metodología docente

Actividad	Técnicas docentes	Trabajo del estudiante	Horas
Clases de teoría	Clase expositiva empleando el método de la lección. Resolución de dudas planteadas por los estudiantes.	<u>Presencial</u> : Toma de apuntes. Planteamiento de dudas.	5
		<u>No presencial</u> :	
Clases prácticas y de problemas (en aula tradicional, de informática, laboratorio, etc.)	La resolución de casos prácticos se realizará potenciando la participación de los estudiantes en clase.	<u>Presencial</u> : Participación activa. Resolución de casos prácticos. Planteamiento de dudas	40
		<u>No presencial</u> :	
Trabajo autónomo de los estudiantes (estudio, preparación de trabajos e informes, etc.)	Desarrollo de un trabajo en grupo. Dirección del alumnado para la búsqueda de información necesaria para su realización.	<u>Presencial</u> :	
		<u>No presencial</u> : Búsqueda de información y bibliografía. Elaboración del trabajo.	61,5
Actividades de tutorización y dirección	Resolución de dudas sobre teoría, la resolución de casos prácticos y los trabajos individuales y en grupo	<u>Presencial</u> : Planteamiento de dudas en horario de tutorías.	0,5
		<u>No presencial</u> : Planteamiento de dudas por correo electrónico	0,5
Actividades de evaluación formativas y/o sumativas	Evaluación escrita. Incluye tanto el examen final como los exámenes parciales o controles.	<u>Presencial</u> : Asistencia a las distintas pruebas.	5
		<u>No presencial</u> :	
			112,5

6.2. Resultados (4.5) / actividades formativas (6.1) (opcional)

		Resultados del aprendizaje (4.5)				
Actividades formativas (6.1)		1	2	3	4	5
Clases de teoría		X	X	X	X	
Clases prácticas y de problemas (en aula tradicional, de informática, laboratorio, etc.)			X	X	X	X
Trabajo autónomo de los estudiantes (estudio, preparación de trabajos e informes, etc.)			X	X	X	X
Actividades de tutorización y dirección		X	X	X		
Actividades de evaluación formativas y/o sumativas						X

7. Evaluación

7.1. Metodología de evaluación*

Actividad	Tipo		Sistema y criterios de evaluación*	Peso (%)	Resultados (4.5) evaluados
	Sumativa*	Formativa*			
Exámenes escritos u orales	X		Se evalúan conocimientos teóricos y prácticos.	30%-50%	1 a 5
Participación e implicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje	X	X	Evalúan, conocimientos teóricos y prácticos de forma continuada a lo largo del cuatrimestre. Se llevará un control de asistencia a la realización de prácticas en el aula.	10%	1 a 5
Evaluación de trabajos e informes de prácticas (producto final, seguimiento y contribución en el caso de trabajos grupales)	X		Evalúan, conocimientos teóricos y prácticos de forma continuada a lo largo del cuatrimestre.	50%-60%	1 a 5

* El trabajo en grupo se hará dirigido y orientado por el profesor, presentándolo en tiempo y forma previamente anunciada, debiendo cumplir unos requisitos mínimos que se dictaminarán por el profesor.

Convocatoria junio:

Se realizarán a lo largo del cuatrimestre prácticas individuales y en grupo para evaluar la asignatura, de forma que se superará la misma cuando se entreguen y aprueben todas y cada una de las prácticas, pudiendo alcanzar como máximo el 60% de la nota final; el restante 30% de la nota final se obtendrá tras superar una prueba escrita final consistente en una práctica de la asignatura con el software contable. Adicionalmente, la asistencia y participación se evalúa con el 10% de la nota.

Convocatoria septiembre y febrero:

En las evaluaciones de septiembre y febrero el alumno deberá realizar un examen escrito de carácter teórico-práctico, cuya calificación será el 50% de la nota, mientras que la entrega de las prácticas se valorará por el 50% de la calificación.

Solicitud excepcional de prueba global de evaluación:

Tal como prevé el artículo 5.4 del Reglamento de las pruebas de evaluación de los títulos oficiales de grado y de máster con atribuciones profesionales de la UPCT, el estudiante en el que se den las circunstancias especiales recogidas en el Reglamento, y previa solicitud justificada al Departamento y admitida por este, tendrá derecho a una prueba global de evaluación. Esto no le exime de realizar los trabajos obligatorios que estén recogidos en la guía docente de la asignatura.

Esta prueba global consistirá en un examen con las mismas características descritas para las pruebas de septiembre y febrero.

7.2. Mecanismos de control y seguimiento (opcional)

Trabajos individuales para la resolución de casos prácticos: con ello se espera fomentar su capacidad de aprendizaje autónomo.

Trabajo en grupo: los grupos de alumnos se deberán enfrentar en equipo a la búsqueda de información que les permita elaborar un trabajo práctico de llevanza de contabilidad de una empresa simulada. Con ello se espera fomentar su capacidad de trabajo en equipo contando con la orientación y apoyo del profesor.

Examen: se realizará un examen final teórico-práctico de resolución de la contabilidad de una empresa simulada.

9. Recursos y bibliografía

9.1. Bibliografía básica

ALONSO PÉREZ, Ángel y POUSA SOTO, R. (2008): *Casos prácticos del nuevo Plan General de Contabilidad para PYMES*, Ed. Centro de Estudios Financieros, Madrid.

DE VEGA GONZALEZ, F. (2013): Contaplust 2013, Ed. Anaya.

NAVARRO, J.C.; DURÉNDEZ, A. y GUZMÁN, I. (2016): Contabilidad Financiera II, Ed. Universidad Politécnica de Cartagena.

SAGE (2017): CONTAPLUS FLEX. MANUAL OFICIAL, Ed. Ra-Ma.

9.2. Bibliografía complementaria

BESTEIRO VARELA, M^a A. y SANCHEZ ARROYO, G. (2010): *Contabilidad Financiera Superior. Contabilidad de Sociedades*, Ed. Pirámide, Madrid.

CERVERA OLIVER, M., GONZÁLEZ GARCÍA, A. y ROMANO APARICIO, J. (2008): *Contabilidad Financiera (adaptada al nuevo PGC)*, Ed. Centro de Estudios Financieros, Madrid.

DE VEGA GONZALEZ, F. y FUERTES, B. (2012): Gestión Integral de Pymes, Ed. Anaya.

ESTEO SÁNCHEZ, F. (2004): Contabilidad Financiera: Prácticas a través de un ciclo de operaciones con comentarios y documentos, Ed. CEF, Madrid.

KAY & OVLIA (2014): Accounting Information Systems: Pearson New International Edition: The Crossroads of Accounting and IT, 2Ed, Pearson.

MORENO MARTÍNEZ, F. (2011): Contaplust 2011, Ed. Anaya, Madrid.

MORUECO GÓMEZ, R. y CARRASCO, C. (2012): PymePlus Elite 2012, Ed. Ra-Ma.

MOTIVALLA & THOMPSON (2013): Enterprise Systems for Management: Pearson New International Edition, 2Ed, Pearson.

MUR NUÑO, MARÍA ANGELES (2010): SP ContaPlus Elite 2010 contabilidad informatizada, Ed. Ra-Ma.

OMEÑACA GARCIA, J. (2008): *Supuestos prácticos de contabilidad financiera y de sociedades. Adaptados al Plan General de Contabilidad y Plan Contable de PYMES*, Ed. Deusto, Barcelona.

ROMNEY & STEINBART (2017): Accounting Information Systems, Global Edition, 14Ed, Pearson.

VIDAL HERNÁNDEZ-MORA, J. A.; MARÍN HERNÁNDEZ, S. y SÁNCHEZ BALLESTA, J. P. (2003): *Contabilidad Financiera Informatizada y Diseño del Modelo de Costes*, Ed. Servicio de Estudios del Colegio de Economistas de la Región de Murcia, Murcia.

9.3. Recursos en red y otros recursos

Páginas web y bases indicadas por el profesor, así como otros recursos informáticos de libre disposición elegidos por el alumno.